

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 466 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

Российская Федерация, 454128, Челябинская область,  
г. Челябинск, ул. Бр.Кашириных, д.116 А  
тел. +7 (351) 795-91-98, 734-28-44, mdouds466@mail.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»  
Протокол № 1 от 28.01.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего  
МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»  
№ 29 –У от 09.01.2025г.

Клепинина  
Наталья  
Владимировна

Подписан: Клепинина Наталья Владимировна  
DN: cn=RIL, o=Челябинская область, ou=Челябинск,  
t=заведующий, o=Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное учреждение «Детский  
сад № 466 г. Челябинска», cn=Клепинина Наталья  
Владимировна, email=mdouds466@mail.ru, o=Наталья  
Владимировна, sn=Клепинина, cn=Клепинина Наталья  
Владимировна  
Создано: 21 января автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2025.02.09 16:49:29+0500  
Font Reader Версия: 10.1.1

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 466 г. Челябинска»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Трудовыми Кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 466 г. Челябинска» (далее – МАДОУ).

2. Общее собрание работников (далее Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», рассматривает общие вопросы деятельности трудового коллектива по внутреннему распорядку, коллективному договору и другим вопросам.

3. Общее собрание работников создается в целях обеспечения государственного характера управления, реализации полномочий трудового коллектива и коллегиальности обсуждения и решения вопросов развития и функционирования МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

4. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания и утверждается приказом руководителя МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

5. Решения, принятые в пределах полномочия Общего собрания в соответствии с законодательством обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

8. Основными задачами Общего собрания являются:

- обеспечение прав работников на участие в управлении МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»;

- учет мнения работников при принятии локальных актов, затрагивающих интересы воспитанников и работников МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»;
- коллегиальное решение вопросов оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» обеспечения безопасных условий и охраны труда;
- содействие развитию управленческих начал и инициативы трудового коллектива МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

### **III. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

9. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего МАДОУ «ДС № 466г. Челябинска»;
- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- принятие решения о назначении представителя работников МАДОУ «ДС «№ 466 г.Челябинска» членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;
- осуществление контроля выполнения коллективного договора;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», и дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- представление работников МАДОУ «ДС № 466г. Челябинска» к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

### **IV. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

10. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»;
- запрашивать у руководителя и работников МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- приглашать на заседания работников и представителей других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
- создавать при необходимости комиссии, советы по разным направлениям работы МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» и устанавливать их полномочия;
- выдвигать представителей работников для участия в работе совещательных органов МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»;
- выдвигать представителей работников для участия в работе совещательных органов МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»;
- обращаться с ходатайством к администрации МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» о поощрении или дисциплинарном взыскании работников;
- вносить заведующему на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием работы МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

11. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;
- за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

## **VI. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

12. В состав Общего собрания входят все работники МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», работающие в учреждении по основному месту работы.

13. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе руководителя МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», по инициативе председателей Общего собрания и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

14. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива МАДОУ «ДС № 466г. Челябинска» сроком на один учебный год. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

15. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

16. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов их компетенции.

17. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем собрании не менее чем за 14 дней;
- организует подготовку и проведение собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

18. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

19. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

20. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов коллектива МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

## **VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

21. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем.

22. В протоколах фиксируются дата, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, решение.

23. Протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска». Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

24. Протоколы заседаний Общего собрания работников МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МАДОУ в течение 5 лет.